

ПРИНЯТА
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Семиозерская ООШ»
протокол от 26.12.2022г. № 5

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУ «Семиозерская
ООШ» от 26.12.2022 г. № 132

ПРОГРАММА
наставничества
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Семиозерская основная общеобразовательная школа»

2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

Структура программы наставничества

№ п/п	Элементы программы	Содержание элементов программы
1	Пояснительная записка	Цель и задачи программы наставничества в соотношении с проблематикой образовательного процесса, характеристикой континента школы. Выбранные на данный период формы наставничества в соотношении с целью и задачами внедрения целевой модели.
2	План-график реализации программы	Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества на 2023 – 2026гг. с мероприятиями и сроками реализации программы, ответственными, описанием итогового или контрольного события, результата.
3	Мониторинг эффективности реализации программы	Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества. Механизмы мотивации и поощрения наставников.
4	Приложение	Анкеты, опросники, справки, иные материалы, необходимые для реализации программы.

1. Пояснительная записка

1.1. Программа наставничества МБОУ «Семиозерская ООШ» (далее по тексту Программа) регламентирует особенности внедрения целевой модели наставничества, в том числе разработки и реализации программ наставничества, отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставников и наставляемых в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

1.2. Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), распоряжением Минпросвещения от 25.12.2019г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», локальными нормативными актами МБОУ «Семиозерская ООШ» (далее по тексту школа).

1.3. В Программе используются следующие понятия и термины:

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Метакомпетенции – способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – работник школы, назначаемый директором, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Благодарный выпускник – выпускник школы, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, оказывает финансовую поддержку, организует стажировки и т. д.).

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогов разных уровней образования и молодых специалистов школы.

2.2. Задачи внедрения наставничества:

2.2.1. Улучшение показателей в школе в образовательной, воспитательной, социокультурной и спортивной сферах.

2.2.2. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность.

2.2.3. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории.

2.2.4. Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров.

2.2.5. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности.

2.2.6. Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг школы, способного на комплексную поддержку его деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

3. Порядок организации наставничества

3.1. Наставляемые определяются путем выявления конкретных проблем у обучающихся и педагогов, которые можно решить с помощью наставничества.

3.2. Наставники подбираются как из внутреннего, так и с внешнего контура связей школы из наиболее подготовленных, обладающих высокими профессиональными и моральными качествами, проявляющих способности к воспитательной работе и пользующихся авторитетом в коллективе.

К работе по наставничеству могут привлекаться обучающиеся и педагоги, выпускники и специалисты предприятий и организаций.

3.3. Наставничество устанавливается продолжительностью от одного месяца до одного года (3 лет) в зависимости от его направления и формы.

3.4. Наставничество может быть индивидуальным (направленное на одного обучающегося) и (или) коллективным (когда наставничество распространяется на группу обучающихся).

3.5. Назначение наставника осуществляется на добровольной основе с обязательным письменным согласием лица, назначаемого наставником, и лица, в отношении которого осуществляется наставничество. Если лицо не достигло 18 лет, то назначение наставника происходит после получения письменного согласия его законного представителя.

3.6. Срок наставничества может быть продлен в случае временной нетрудоспособности, командировки или иного продолжительного отсутствия по уважительным причинам наставника или лица, в отношении которого осуществляется наставничество, по другим веским причинам.

3.7. Наставничество прекращается до истечения установленного срока в случае неисполнения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, обязанностей, предусмотренных Программой.

3.8. Результатами эффективной работы наставника считаются:

3.8.1. Улучшение показателей школы: образовательных, спортивных, культурных;

3.8.2. Развитие личности наставляемого, раскрытие его потенциала.

3.8.3. Рост числа обучающихся, способных самостоятельно строить индивидуальные образовательные и карьерные траектории.

3.8.4. Улучшение психологического климата школы, создание психологически комфортной и плодотворной среды развития педагогов.

3.8.5. Привлечение дополнительных ресурсов и инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ школы.

- 3.9. В целях поощрения наставника за осуществление наставничества предусматривается:
- 3.9.1. Объявление благодарности, награждение почетной грамотой.
 - 3.9.2. Материальное поощрение в соответствии с локальными нормативными актами школы.

4. Руководство наставничеством

4.1. Внедрение и реализация наставничества возлагаются на куратора (кураторов), который(ые) назначается приказом директора школы.

Куратор осуществляет следующие функции:

- 1. Сбор и работа с базой наставников и наставляемых.
 - 2. Организация обучения наставников.
 - 3. Контроль проведения программ наставничества.
 - 4. Участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества.
 - 5. Решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации наставничества.
 - 6. Мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы.
- 4.2. Дополнительно куратор осуществляет следующие функции:
- 4.2.1. Определяет кандидатуру наставника.
 - 4.2.2. Определяет число лиц, в отношении которых наставник одновременно осуществляет наставничество.
 - 4.2.3. Определяет срок наставничества.
 - 4.2.4. Осуществляет контроль деятельности наставника и деятельности наставляемого, вносит необходимые изменения и дополнения в процесс работы по наставничеству, программу наставничества.
 - 4.2.5. Создает необходимые условия для совместной работы наставника и наставляемого;
 - 4.2.6. Вносит предложения о замене наставника.
 - 4.2.7. Вносит предложения о поощрении наставника;
 - 4.2.8. Обеспечивает своевременное представление надлежаще оформленных документов по итогам наставничества.

5. Права и обязанности наставника

5.1. Наставник имеет право:

- 5.1.1. Вносить предложения руководителю структурного подразделения, в котором работает лицо, в отношении которого осуществляется наставничество, о создании условий для совместной работы.
- 5.1.2. Требовать от лица, в отношении которого осуществляется наставничество, выполнения указаний по вопросам, связанным с его деятельностью.
- 5.1.3. Осуществлять контроль деятельности лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в форме личной проверки выполнения заданий, поручений и качества выполненной работы.
- 5.1.4. Обращаться с заявлением к директору школы с просьбой о сложении с него обязанностей наставника конкретного лица, в отношении которого осуществляется наставничество.

5.2. Наставник обязан:

- 5.2.1. Руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации локальных нормативных актов школы при осуществлении наставнической деятельности.
- 5.2.2. Способствовать формированию у лица, в отношении которого осуществляется наставничество, высоких профессиональных и морально-психологических качеств.
- 5.2.3. Оказывать содействие наставляемому в исполнении его обязанностей, ознакомлении с основными направлениями деятельности, полномочиями и основами корпоративной культуры.
- 5.2.4. Оказывать содействие наставляемому в изучении законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов школы, регламентирующих исполнение должностных обязанностей наставляемого.
- 5.2.5. Способствовать освоению наставляемым практических приемов и способов качественного выполнения своих обязанностей, устранению допущенных ошибок.
- 5.2.6. Передавать наставляемому накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам, передовым и безопасным методам работы.
- 5.2.7. Привлекать к участию в общественной жизни коллектива школы.
- 5.2.8. Воспитывать у наставляемого дисциплинированность и исполнительность, нацеленность на результативную работу, рост производительности труда, проявлять требовательность в вопросах соблюдения норм профессиональной этики.
- 5.2.9. Периодически докладывать куратору о процессе адаптации наставляемого, его дисциплине и поведении, результатах профессионального становления.

6. Права и обязанности наставляемого

6.1. Наставляемый имеет право:

- 6.1.1. Обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с реализацией программы наставничества.
- 6.1.2. Вносить предложения по корректировке программы наставничества.
- 6.1.3. Обращаться к куратору с ходатайством о замене наставника.

6.2. Наставляемый обязан:

- 6.2.1. Выполнять мероприятия программы наставничества в установленные сроки.
- 6.2.2. Выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению обязанностей при реализации программы наставничества.
- 6.2.3. Совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения обязанностей.
- 6.2.4. Устранять совместно с наставником допущенные ошибки.
- 6.2.5. Проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе.
- 6.2.6. Обучаться наиболее рациональным приемам и передовым методам работы.
- 6.2.7. Участвовать в общественной жизни коллектива школы.

7. Формы и стили наставнической деятельности

7.1. Формы наставнической деятельности:

- 7.1.1. Прямая (непосредственный контакт с молодым специалистом и (или) обучающимся,

общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке) и опосредованная (формальный контакт, путем советов, рекомендаций, но личные контакты сводятся к минимуму, а также влияние на его окружающую среду).

7.1.2. Индивидуальная (за наставником закрепляется один молодой специалист и (или) обучающийся) и групповая (наставничество распространяется на группу молодых специалистов и(или) обучающихся).

7.1.3. Открытая (двустороннее взаимодействие наставника и молодого специалиста и (или) обучающегося) и скрытая (наставник воздействует на молодого специалиста и (или) обучающегося незаметно для второго).

7.1.4. Коллективно-индивидуальная (наставничество над одним молодым специалистом и (или) обучающимся осуществляет трудовой коллектив) или коллективно-групповая (наставничество трудового коллектива осуществляется над группой молодых специалистов и (или) обучающихся).

7.2. Стили наставничества (выбор стиля взаимодействия зависит от уровня подготовки подопечного и сложности задачи):

7.2.1. Инструктаж – стиль, при котором наставник дает четкие пошаговые указания подопечному или предлагает ему копировать свои собственные действия.

7.2.2. Объяснение – стиль, при котором наставник показывает, как правильно выполнить ту или иную работу, и подробно объясняет каждый шаг, дает обоснование своим действиям.

7.2.3. Развитие – это стиль, при котором наставник предлагает решить производственную задачу и представить результат.

8. Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества на 2023 – 2026гг.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	январь-февраль 2023г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	февраль-март 2023г.	Классные руководители 1-9 классов
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	март-май 2023г.	Шабанова М.Н., классные руководители 1-9 классов
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества		Купченко Е.А. классные руководители 1-9 классов
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	апрель-май 2023г.	Купченко Е.А.

Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	июнь-август 2023г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	апрель 2023г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	март 2023г.	классные руководители 5-9кл. Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	сентябрь-ноябрь 2023г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Обучение наставников	декабрь 2023г. – февраль 2024г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н., классные руководители
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	март 2024г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н., классные руководители
Реализация программы наставничества	март 2024г. – сентябрь 2025г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Регулярные встречи наставника и наставляемого	март 2024г. – сентябрь 2025г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	сентябрь 2025г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н., классные руководители 5-9 классов
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		

Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	октябрь 2025г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	ноябрь 2025г.	Купченко Е.А.
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	октябрь-ноябрь 2025г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций- партнеров	декабрь 2025-январь 2026г.	Купченко Е.А. Шабанова М.Н.
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		

9. Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

1. Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Рост мотивации к учебе и саморазвитию обучающихся.
4. Снижение показателей неуспеваемости обучающихся.
5. Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
6. Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
7. Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
8. Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.
9. Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
10. Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
11. Снижение конфликтности и развитие коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
12. Увеличение доли обучающихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.
13. Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.

14. Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

10. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества

10.1. Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

10.2. Оценка эффективности внедрения целевой модели осуществляется с периодичностью один раз в полугодие.

10.3. Оценка реализации программ наставничества осуществляется на основе анкетирования и опросов участников программы в соответствии с графиком, установленным программой.

10.4. В целях обеспечения открытости реализации целевой модели наставничества на сайте школы размещается и своевременно обновляется следующая информация:

1. Реестр наставников.
2. Мини-портфолио наставников.
3. Перечень социальных партнеров, участвующих в реализации программы наставничества.
4. Анонсы мероприятий, проводимых в рамках внедрения целевой модели наставничества, и др.

11. Механизмы мотивации и поощрения наставников

К числу лучших мотивирующих наставника факторов можно отнести поддержку системы наставничества на школьном, общественном, муниципальном и государственном уровнях; создание среды, в которой наставничество воспринимается как почетная миссия, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

11.1. Мероприятия по популяризации роли наставника.

11.1.1. Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на школьном уровне.

11.1.2. Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

11.1.2. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара».

11.1.3. Создание специальной рубрики «Наставничество» на официальном сайте школы.

11.1.4. Создание на официальном сайте школы методической копилки с программами наставничества.

11.1.5. Награждение школьными грамотами «Лучший наставник»

11.1.6. Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся.

11.1.7. Предоставлять наставникам возможности принимать участие в формировании предложений, касающихся Программы развития школы.

Опросный лист
для первого этапа мониторинга программы наставничества
(до начала работы)

Форма «учитель – учитель». Форма наставничества «учитель – учитель» предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? _ _ .

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Ожидаемый уровень комфорта при участии в программе наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Ожидаемое качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ожидаемая полезность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Ожидаемая польза организованных для Вас мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых теоретических знаний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых практических навыков	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемое качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вам важно ощущение поддержки наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Насколько Вам важно, чтобы Вы остались довольны совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? Получить практические навыки после окончания университета: ведение уроков, разрешение конфликтных ситуаций в классных коллективах. Больше узнать о бумажной отчетности в школе

14. Что особенно ценно для Вас в программе? Возможность приобрести опыт непосредственно от педагога с многолетним стажем, ученики которого показывают высокие результаты

15. Как часто Вы ожидаете проведения мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	<u>Часто</u>	Редко	1–2 раза	Никогда
--	-------------	--------------	-------	----------	---------

16. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет]

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–12 с учетом следующей шкалы:

- 85–100 баллов – высокий уровень;
- 60–84 балла – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА НАСТАВНИКА

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? В прошлом году участвовала в программе: помогала коллеге справиться с эмоциональным выгоранием

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Как Вы думаете, насколько хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Как Вы думаете, насколько хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемый уровень удовлетворенности совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? Помочь молодому специалисту освоиться на новом месте. Поделиться своими практическими навыками на основе личного педагогического опыта

13. Что особенно ценно для Вас в программе? Помочь молодому коллеге стать частью нашего педагогического коллектива и освоиться в профессии

14. Как часто Вы собираетесь проводить мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	<u>Часто</u>	Редко	1–2 раза	Никогда
--	-------------	--------------	-------	----------	---------

15. Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет]

Уровень удовлетворенности наставника определяется по вопросам 3–11 с учетом следующей шкалы:

- 80–90 баллов – высокий уровень;
- 60–89 баллов – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

Опросные листы
для первого этапа мониторинга программы наставничества
(до начала работы)

Форма «студент – ученик». Форма наставничества «студент – ученик» предполагает взаимодействие обучающихся общеобразовательного и профессионального учреждений, при котором студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным самоопределением, способствует индивидуальному наполнению и коррекции образовательной траектории.

АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? В прошлом году наставник был у моего одноклассника

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемые после завершения проекта перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемая полезность профориентационных мероприятий (понимание своей будущей профессии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? Получить советы о том, как планировать работу над исследовательским проектом и как готовиться к его защите

14. Что особенно ценно для Вас в программе? Приобрести практические навыки от старшего наставника с опытом в научной работе. Получить рекомендации о литературе и источниках, чтобы подробнее изучить лингвистику

15. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет]

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–12 с учетом следующей шкалы:

- 85–100 баллов – высокий уровень;
- 60–84 балла – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА НАСТАВНИКА

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? – _____

Инструкция: *оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.*

3. Насколько комфортным Вы ожидаете общение с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько могут быть полезными/интересными групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько могут быть полезными/интересными личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования (разработанного Вами)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемый уровень удовлетворенности совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемая полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? Ожидая, что наставляемый сможет подготовить и защитить проект по лингвистике, получит навыки работы с научными материалами

13. Что особенно ценно для Вас в программе? Поделиться с наставляемым своим опытом в научной работе, обсудить открытия в области лингвистики

14. Насколько может быть полезным/интересным обучение наставляемого?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет]

Уровень удовлетворенности наставника определяется по вопросам 3–11, 14 с учетом следующей шкалы:

- 85–100 баллов – высокий уровень;
- 60–84 балла – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;

– 0–29 баллов – недопустимый уровень.

Опросный лист
для первого этапа мониторинга программы наставничества
(до начала работы)

Форма «ученик – ученик». Форма наставничества «ученик – ученик» предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое, но тем не менее лишенное строгой субординации влияние на наставляемого.

АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? – _____

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемые после завершения проекта перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемая полезность проекта для Вас	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? Улучшить отметки. стать более уверенным

14. Что для Вас является особенно ценным в программе? Возможность обсудить мои сложности в неформальной обстановке с ровесником

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–12 с учетом следующей шкалы:

- 85–100 баллов – высокий уровень;
- 60–84 балла – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА НАСТАВНИКА

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? В школе, в которой учился раньше

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Насколько комфортным Вам представляется общение с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько могут быть полезны/интересны групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования (разработанного Вами)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемый уровень удовлетворенности от совместной работы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемая полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? *Улучшение отметок и личных качеств одноклассника, с которым мы общаемся*

13. Что для Вас является наиболее ценным в программе? *Возможность подсказать что-то однокласснику, поделиться чем-то полезным*

14. Насколько важным/необходимым является обучение наставников?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Уровень удовлетворенности наставника определяется по вопросам 3–11, 14 с учетом следующей шкалы:

- 85–100 баллов – высокий уровень;
- 60–84 балла – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

Опросный лист
для второго этапа мониторинга программы наставничества
(по завершении работы)

Форма «учитель – учитель». Форма наставничества «учитель – учитель» предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? –

Инструкция: *оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.*

3. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Полезность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Качество организованных для Вас мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Качество передачи Вам необходимых практических навыков	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ощущение поддержки наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Насколько Вы довольны Вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли? Возможность приобрести практические навыки по ведению уроков, взаимодействию с учениками, заполнению отчетов

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Что особенно ценно для Вас в программе? Возможность работать с опытным педагогом, ученики которого показывают высокие результаты

16. Чего Вам не хватило в программе и (или) что хотелось бы изменить? Хотелось бы более четко выстроить дистанционное взаимодействие с наставником, у которого высокая нагрузка

17. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	<u>Часто</u>	Редко	1–2 раза	Никогда
---	-------------	--------------	-------	----------	---------

	Да	Нет
18. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?		
19. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества?		
20. Видите ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих пяти лет?		
21. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации?		
22. После общения с наставником почувствовали ли Вы прилив уверенности в собственных силах для развития личного, творческого и педагогического потенциала?		
23. Заметили ли Вы рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных Вам классах?		
24. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами благодаря программе наставничества?		
25. Появилось ли у Вас желание и (или) силы реализовывать собственные профессиональные работы: статьи, исследования?		
26. Планируете ли Вы стать наставником в будущем и присоединиться к сообществу?		

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–12, 14 с учетом следующей шкалы:

- 90–110 баллов – высокий уровень;
- 60–89 баллов – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА НАСТАВНИКА

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [*да/нет*]

2. Если да, то где? *В прошлом году участвовала в программе: помогла коллеге справиться с эмоциональным выгоранием*

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько эффективно удалось организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько наставляемый овладел необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидали от программы и своей роли? *Поделиться профессиональными практическими навыками с молодым специалистом. Помочь коллеге освоиться в профессии и на новом рабочем месте*

13. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

14. Чего Вам не хватило в программе и (или) что хотелось бы изменить? Разработать более точные карты оценки уроков, чтобы молодому специалисту были более понятны комментарии к его открытым урокам

15. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	<u>Часто</u>	Редко	1–2 раза	Никогда
---	-------------	--------------	-------	----------	---------

	Да	Нет
16. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?		
17. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества?		
18. Видите ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих пяти лет?		
19. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации?		
20. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами благодаря программе наставничества?		
21. Появилось ли у Вас желание и (или) силы реализовывать собственные профессиональные работы: статьи, исследования?		

Уровень удовлетворенности наставника определяется по вопросам 3–11, 13 с учетом следующей шкалы:

- 85–100 баллов – высокий уровень;
- 60–84 балла – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

Опросный лист
для второго этапа мониторинга программы наставничества
(по завершении работы)

Форма «студент – ученик». Форма наставничества «студент – ученик» предполагает взаимодействие обучающихся общеобразовательного и профессионального учреждений, при котором студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным самоопределением, способствует индивидуальному наполнению и коррекции образовательной траектории.

АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? В прошлом году наставник был у моего одноклассника

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Насколько комфортно было общение с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными были групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ощущение поддержки наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Помощь наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько был понятен план работы с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ощущение безопасности при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вы довольны Вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Профориентационные мероприятия (понимание своей будущей профессии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидали от программы? Помощь в подготовке плана исследования и защите проекта

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Что особенно ценно для Вас в программе? Взаимодействовать со старшим наставником, у которого есть опыт научных исследований и глубокие знания в области лингвистики

16. Чего Вам не хватило в программе и (или) что хотелось бы изменить? Расширить возможность доступа к различным научным ресурсам в школе, так как в ней проходили встречи с наставником

	Да	Нет
17. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?		
18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества?		

19. Появилось ли у Вас желание реализовать собственный проект в интересующей Вас области?		
20. Появилось ли у Вас лучшее понимание собственного профессионального будущего?		
21. Возрос ли у Вас интерес к одной или нескольким профессиям?		
22. Появилось ли у Вас желание изучать что-то помимо школьной программы?		
23. Появилось ли у Вас желание поступить на охваченные практикой факультеты и направления?		
24. Как Вам кажется, стали ли Вы более осознанным (стали лучше понимать свои желания, научились ставить цели и следовать им, появилось лучшее понимание своих сильных сторон)?		
25. Появилось ли у Вас желание посещать дополнительные спортивные мероприятия (возможно, Вы записались в новую спортивную секцию)?		
26. Появилось ли у Вас желание посещать дополнительные культурные мероприятия?		
27. Планируете ли Вы стать наставником в будущем и присоединиться к сообществу?		

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–12, 14 с учетом следующей шкалы:

- 90–110 баллов – высокий уровень;
- 60–89 баллов – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА НАСТАВНИКА

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? – _____

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Насколько было комфортно общение с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными были групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько полезными/интересными были	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

личные встречи?										
7. Насколько удалось спланировать работу?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько удалось осуществить свой план?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько понравилась работа наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидали от программы и своей роли? Подсказать наставляемому, как правильно составлять план научного исследования и как готовиться к защите проекта

13. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

14. Что особенно ценно для Вас в программе? Возможность поделиться опытом работы с научными источниками и обсудить открытия в области лингвистики

15. Чего Вам не хватило в программе и (или) что хотелось бы изменить? Не хватало оборудования в школе для быстрого доступа к научным источникам через интернет. Медленный интер-нет

16. Было ли достаточным и понятным обучение?	Да	<u>Нет</u>
--	----	------------

17. Насколько полезным/интересным было обучение?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

	Да	Нет
18. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?		
19. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества?		
20. Появилось ли у Вас желание реализовать собственный проект в интересующей Вас области?		
21. Как Вам кажется, стали ли Вы более осозанным (стали лучше понимать свои желания, научились ставить цели и следовать им, появилось лучшее понимание своих сильных сторон)?		

22. Была ли для Вас полезна совместная работа с наставляемым (узнали ли Вы что-то новое и (или) интересное)?		
--	--	--

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–11, 13, 17 с учетом следующей шкалы:

- 90–110 баллов – высокий уровень;
- 60–89 баллов – средний уровень;
- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

Опросный лист
для второго этапа мониторинга программы наставничества
(по завершении работы)

Форма «ученик – ученик». Форма наставничества «ученик – ученик» предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое, но тем не менее лишенное строгой субординации влияние на наставляемого.

АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? –

Инструкция: *оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.*

3. Насколько комфортным было общение с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными были групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ощущение поддержки наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Помощь наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько был понятен план работы с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ощущение безопасности при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вы довольны Вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Насколько Вы довольны результатом?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

13. Что Вы ожидали от программы? Улучшить отметки и стать более уверенным

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Что особенно ценно для Вас в программе? Получить совет и помощь в неформальной обстановке

16. Чего Вам не хватило в программе и (или) что хотелось бы изменить? Общаться с наставником не только очно, но и дистанционно

	Да	Нет
17. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?		
18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества?		
19. Появилось ли у Вас желание посещать дополнительные творческие кружки, объединения, спортивные секции?		
20. Стали ли Вы интересоваться новой информацией (подписались на новый ресурс, прочитали дополнительно книгу или статью в интересующей Вас сфере)?		
21. Появилось ли у Вас лучшее понимание собственного профессионального будущего?		
22. Возрос ли у Вас интерес к одной или нескольким профессиям?		
23. Появилось ли у Вас желание изучать что-то помимо школьной программы?		
24. Появилось ли у Вас желание реализовать собственный проект в интересующей Вас области?		
25. Появилось ли у Вас желание посетить дополнительные спортивные мероприятия?		
26. Появилось ли у Вас желание посетить дополнительные культурные мероприятия?		
27. Планируете ли Вы стать наставником в будущем и присоединиться к сообществу?		

Уровень удовлетворенности наставляемого определяется по вопросам 3–12, 14 с учетом следующей шкалы:

- 90–110 баллов – высокий уровень;
- 60–89 балла – средний уровень;

- 30–59 баллов – низкий уровень;
- 0–29 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА НАСТАВНИКА

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [*да/нет*]

2. Если да, то где? *В школе, в которой учился раньше*

Инструкция: оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низкий балл, а 10 – самый высокий.

3. Насколько комфортно было общение с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными были групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько полезными/интересными были личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько удалось спланировать работу?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько удалось осуществить свой план?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вы довольны Вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько понравилась работа наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Насколько Вы довольны результатом?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли? *Помочь однокласснику улучшить свои оценки и личные качества, найти новые увлечения*

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Что особенно ценно для Вас в программе? *Возможность проявить свои лидерские качества, помочь однокласснику справиться с трудностями*

16. Чего Вам не хватило в программе и (или) что хотелось бы изменить? *Хотелось бы более подробного обучения наставников. Например, больше узнать о психологических моментах неуверенного в себе человека*

	Да	Нет
17. Было ли достаточным и понятным обучение?		<input type="checkbox"/>

18. Насколько полезным/интересным было обучение?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?										
20. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества?										
21. Возрос ли у Вас интерес к одной или нескольким профессиям?										
22. Появилось ли у Вас лучшее понимание собственного профессионального будущего?										
23. Появилось ли у Вас желание реализовать собственный проект в интересующей Вас области?										

Уровень удовлетворенности наставника определяется по вопросам 3–12, 14, 18 с учетом следующей шкалы:

- 100–120 баллов – высокий уровень;
- 70–99 баллов – средний уровень;
- 40–69 баллов – низкий уровень;
- 0–39 баллов – недопустимый уровень.

АНКЕТА КУРАТОРА

1. КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Исследуемый параметр	Показатель до реализации программы (x)	Показатель после реализации программы (y)	Разница (z = x – y)	Значение в процентах (z : x × 100)
1. Количество учеников, посещающих творческие кружки, объединения, спортивные секции	93	108	15	16%
2. Количество успешно реализованных образовательных и культурных проектов	26	32	6	23%
3. Число подростков, состоящих на учете в полиции и психоневрологических диспансерах	13	13	0	0%
4. Количество жалоб от родителей и учителей, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри класса и школы	57	41	16	28%

5. Число собственных педагогических профессиональных работ	7	9	2	29%
Изучаемый параметр молодого специалиста: статей, исследований, методических практик	Показатель до реализации программы (x)	Показатель после реализации программы (y)	Разница ($z = x - y$)	Значение в процентах ($z : x \times 100$)
6. Количество учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников	15	23	8	53%
7. Число выпускников, поступающих на охваченные наставнической практикой факультеты и направления	5	8	3	60%
8. Количество мероприятий профориентационного, мотивационного и практического характера	15	19	4	27%
9. Процент учеников, прошедших профессиональные и компетентностные тесты	68	82	14	21%
10. Количество успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в старших классах	10	13	3	30%

2. ОЦЕНКА ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Инструкция: оцените реализацию программы в баллах, где 1 – минимальный балл, 10 – максимальный.

Показатели	Баллы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Методология (целевая модель) наставничества содержит системный подход в реализации программы наставничества в образовательной организации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Методология (целевая модель) наставничества соответствует запросам образовательной организации (с учетом применяемых форм наставничества)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. Актуальность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Формы и программы взаимодействия	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Показатели	Баллы									
наставника и наставляемого описаны достаточно для внедрения в образовательной организации										
5. Каждая из форм и программ направлена на достижение желаемого конечного результата. Их цели конкретизированы через задачи, формулировки задач соотнесены спланируемыми результатами	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Практическая значимость наставнического взаимодействия для личности наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Соответствует ли на практике организация процесса наставнической деятельности принципам, заложенным в методологии (целевой модели)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Адаптивность, динамичность и гибкость программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Понятен ли алгоритм отбора наставников, наставляемых и кураторов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Наличие понятных форматов (для куратора) по выстраиванию взаимодействия наставника и наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Понимание форм поощрения и мотивации наставников и наставляемых	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Наличие методической поддержки и сопровождения проведения апробации (горячая линия, возможность получения участником апробации исчерпывающего ответа на вопрос)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13. В достаточном ли объеме предоставлен доступ к необходимым ресурсам для апробации методологии наставничества (организационным, методическим, информационным и др.)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Шкала определения уровня оценки программы наставничества:

- 110–130 баллов – высокий уровень;
- 80–109 баллов – средний уровень;
- 40–79 баллов – низкий уровень;
- 0–39 баллов – недопустимый уровень.